



Úřad městské části Praha 10
Odbor školství

Náš spis: P10-767338/2025
Naše č.j.: P10-028054/2026
Vyřizuje: Mgr. Klára Válková
Kontakt: 267 093 486
V Praze dne 12.01.2026



Poskytnutí informace na žádost podle § 14 odst. 5 písm. d) zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů

Městská část Praha 10, Úřad městské části Praha 10, odbor školství obdržel dne 16. 12. 2025 Vaši žádost podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „InfZ“), o poskytnutí informací ve znění:

Vážení,

obracím se na Vás v návaznosti na dnes mi poskytnuté informace k připravované Koncepti rozvoje školství městské části Praha 10 na období 2026-2031, u které je dle dostupných informací předpokládáno schválení na lednovém zasedání Zastupitelstva MČ Praha 10. Především, že cílem tohoto podání není zpochybnit význam koncepčního přístupu k rozvoji školství ani práci, která byla na dokumentu dosud odvedena. Naopak - mou snahou je **příspět ke zkvalitnění dokumentu tak, aby mohl v praxi sloužit jako skutečný řídicí a kontrolovatelný nástroj**, nikoli pouze jako obecný strategický rámec.

Níže proto předkládám svůj stručný opoňenský pohled a současně, v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, a § 51 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, žádám o poskytnutí konkrétních informací a souvisejících podkladů. Otázky jsou vedeny v **kooperativním** duchu a s respektem k časovým možnostem úřadu, zároveň však směřují k oblastem, které jsou klíčové pro praktickou realizovatelnost koncepce.

Stručné opoňenské shrnutí

Předložená (pracovní verze) Koncepce rozvoje školství MČ Praha 10 na období 2026-2031: je tematicky široká a obsahově ambiciózní, je v souladu s nadřazenými strategickými dokumenty, reflektuje řadu reálných problémů školství na území MČ.

Zároveň však v současné podobě: nestanovuje jasnou hierarchii priorit, neobsahuje vazbu klíčových cílů na finanční rámec, nevymezuje odpovědnosti za plnění jednotlivých oblastí, nepracuje s konkrétními indikátory a mechanismem evaluace.

To může v praxi ztížit řízení realizace koncepce, její průběžné vyhodnocování i následnou veřejnou kontrolu. Níže uvedené dotazy mají za cíl tyto oblasti vyjasnit, případně doplnit o již existující, dosud nezveřejněné podklady.

Žádost o informace a související dokumentaci

1. Priority koncepce

1.1. Prosím o sdělení, které konkrétní cíle nebo opatření Koncepce rozvoje školství 2026- 2031 jsou považovány za prioritní.

1.2. Pokud je stanoveno jejich pořadí důležitosti, prosím o jeho poskytnutí. Pokud pořadí stanoveno není, proč ne?

1.3. Pokud priority dosud formálně stanoveny nebyly, prosím o informaci, zda a kdy se jejich stanovení předpokládá.

1.4. V případě existence písemných podkladů (usnesení, pracovní materiály, zápisy z jednání), které se stanovení priorit týkají, prosím o jejich poskytnutí.

2. Řízení a odpovědnost

2.1. Prosím o informaci, kdo je odpovědným garantem jednotlivých tematických oblastí koncepce (např. kapacity, personální oblast, inkluze, investice).

2.2. Prosím o upřesnění, jaký je mechanismus řízení plnění koncepce (role RMČ, ZMČ, odborů ÚMČ, samotných škol, jiných subjektů).

2.3. Pokud existuje písemné vymezení rolí a odpovědností (interní metodika, organizační schéma, pracovní postup), prosím o jeho poskytnutí.

3. Vazba na rozpočet a finanční rámec

3.1. Prosím o informaci, zda byl zpracován odhad finanční náročnosti realizace klíčových opatření koncepce v období 2026-2031.

3.2. Pokud ano, prosím o poskytnutí tohoto materiálu nebo jeho shrnutí.

3.3. Pokud finanční odhad zpracován nebyl, prosím o sdělení důvodů a informaci, zda se s jeho vytvořením počítá.

4. Práce s daty a plánování kapacit

4.1. Prosím o informaci, jaká konkrétní demografická data a prognózy byly použity při zpracování koncepce (zdroj, rok, hlavní závěry).

4.2. Prosím o sdělení, zda existuje kapacitní analýza nebo kapacitní mapa škol s výhledem minimálně do roku 2030.

4.3. Pokud takový dokument existuje, prosím o jeho poskytnutí.

4.4. Pokud neexistuje, prosím o informaci, zda se s jeho zpracováním v souvislosti s koncepcí počítá.

5. Evaluace a vyhodnocování

5.1. Prosím o informaci, jaké konkrétní indikátory budou využívány pro hodnocení plnění koncepce.

5.2. Prosím o sdělení, v jaké periodicitě bude plnění koncepce vyhodnocováno a kterému orgánu MČ Praha 10 budou výsledky předkládány.

5.3. Pokud existuje návrh evaluační metodiky nebo související interní dokument, prosím o jeho poskytnutí.

Závěr

Výše uvedené otázky jsou vedeny snahou přispět k tomu, aby Koncepce rozvoje školství MČ Praha 10 byla po svém schválení nejen hodnotovým a strategickým dokumentem, ale také **praktickým nástrojem řízení, plánování a veřejné kontroly** (čímž by se pozitivně odlišila od koncepce školství P10 za pár dnů končící).

Předem děkuji za poskytnutí informací a podkladů ve strojově čitelném formátu a za vstřícnou spolupráci.

Žádám, aby mé jméno nebylo při zveřejnění odpovědi anonymizováno.

Konec lhůty pro vyřízení žádosti připadl podle § 14 odst. 5 písm. d) InfZ na 31.12.2025. Vzhledem k tomu, že pro vyřízení Vaší žádosti byla třeba konzultace s ostatními odbory Úřadu městské části Praha 10, které mají závažný zájem na rozhodnutí o žádosti, zejména odborem kontroly a komunikace, který v podmínkách zdejšího úřadu poskytuje metodickou pomoc v rámci vyřizování žádostí o poskytnutí informací dle InfZ, prodloužil povinný subjekt lhůtu podle § 14 odst. 6 písm. c) InfZ o 10 dní, tj. do 12.1.2026.

V souladu s ustanovením § 14 InfZ Vám požadované informace poskytujeme v následující formě: **elektronicky do Vaší datové schránky a souběžně na Vámi uvedenou e-mailovou adresu ve formě textu tohoto přípisu a jeho přílohy č. 1.**

„1. Priority koncepce

1.1. Prosím o sdělení, které konkrétní cíle nebo opatření Koncepce rozvoje školství 2026- 2031 jsou považovány za prioritní.“

Koncepce rozvoje školství městské části Praha 10 pro období 2026-2031 (dále jen Koncepce) nestanovuje samostatné pořadí priorit. Dokument pracuje s osmi vzájemně provázanými tematickými oblastmi, které jsou z hlediska dosažení cílů Koncepce považovány za rovnocenné. Z tohoto důvodu je za prioritní považována každá z těchto oblastí.

„1.2. Pokud je stanoveno jejich pořadí důležitosti, prosím o jeho poskytnutí. Pokud pořadí stanoveno není, proč ne?“

Pořadí důležitosti stanoveno není, viz bod 1.1.

„1.3. Pokud priority dosud formálně stanoveny nebyly, prosím o informaci, zda a kdy se jejich stanovení předpokládá.“

Odpověď viz bod 1.1. Koncepce rozvoje školství pro období 2026–2031 pracuje s osmi vzájemně provázanými tematickými oblastmi, které jsou všechny považovány za prioritní. Z tohoto důvodu se samostatné stanovení nebo určování pořadí priorit nepředpokládá.

„1.4. V případě existence písemných podkladů (usnesení, pracovní materiály, zápisy z jednání), které se stanovení priorit týkají, prosím o jejich poskytnutí.“

Odpověď viz bod 1.1.

„2. Řízení a odpovědnost

2.1. Prosím o informaci, kdo je odpovědným garantem jednotlivých tematických oblastí koncepce (např. kapacity, personální oblast, inkluze, investice).“

Koncepce je předložena ke schválení RMČ Praha 10 a následně ZMČ Praha 10. Po jejím schválení bude cíle koncepce naplňovat vedení MČ Praha 10 prostřednictvím jednotlivých odborů a oddělení, a to odboru majetkoprávního, odboru školství, oddělení školských zařízení, a také prostřednictvím ředitelů mateřských a základních škol a školní jídelny zřízených MČ Praha 10.

„2.2. Prosím o upřesnění, jaký je mechanismus řízení plnění koncepce (role RMČ, ZMČ, odborů ÚMČ, samotných škol, jiných subjektů).“

Mechanismus řízení plnění koncepce představuje systém kroků, nástrojů a procesů, kterými budou naplňovány cíle Koncepce. Mezi ně patří plánování rozpočtů odborů a oddělení – odboru majetkoprávního, odboru školství, oddělení školských zařízení a jednotlivých škol.

Dle kompetencí konkrétních orgánů budou zpracovávány podklady ke schvalování do RMČ nebo ZMČ Praha 10, ukládány úkoly napříč odbory.

„2.3. Pokud existuje písemné vymezení rolí a odpovědností (interní metodika, organizační schéma, pracovní postup), prosím o jeho poskytnutí.“

Vymezení rolí a odpovědností není písemně zpracováno, vyplývá z jednotlivých úkolů předložených odbory ÚMČ Praha 10 viz bod 2.2.

Odpovědnosti jsou v Koncepci vymezeny následovně:

- Odbor školství ÚMČ Praha 10 - sběr a vyhodnocení dat, příprava evaluačních zpráv
- Ředitelé škol – poskytování dat v rámci běžné agendy (výroční zprávy, přehledy)
- Rada a Zastupitelstvo MČ Praha 10 - projednání výsledků evaluace a rozhodování o úpravách koncepce

„3. Vazba na rozpočet a finanční rámec

3.1. Prosím o informaci, zda byl zpracován odhad finanční náročnosti realizace klíčových opatření koncepce v období 2026-2031.“

Odhad nebyl zpracován.

„3.2. Pokud ano, prosím o poskytnutí tohoto materiálu nebo jeho shrnutí.“

Odpověď viz bod 3.1.

„3.3. Pokud finanční odhad zpracován nebyl, prosím o sdělení důvodů a informaci, zda se s jeho vytvořením počítá.“

Finanční odhady budou zpracovávány postupně a finanční náklady budou zohledňovány v rozpočtech jednotlivých odborů, škol a školských zařízení.

„4. Práce s daty a plánování kapacit

4.1. Prosím o informaci, jaká konkrétní demografická data a prognózy byly použity při zpracování koncepce (zdroj, rok, hlavní závěry).“

Konkrétní zdroje uvádějící demografická data a prognózy Vám byly poskytnuty v rámci poskytnutí informace dle InfZ přípisem č.j. P10-762028/2025 ze dne 16.12.2025 a to jako součást Koncepce rozvoje školství MČ Praha 10. Jejich znění přikládáme v příloze č. 1 tohoto přípisu.

„4.2. Prosím o sdělení, zda existuje kapacitní analýza nebo kapacitní mapa škol s výhledem minimálně do roku 2030.“

Kapacitní analýza nebo kapacitní mapa minimálně do roku 2030 není zpracována.

„4.3. Pokud takový dokument existuje, prosím o jeho poskytnutí.“

Odpověď viz bod 4.2.

„4.4. Pokud neexistuje, prosím o informaci, zda se s jeho zpracováním v souvislosti s koncepcí počítá.“

S jeho zpracováním se v současné době nepočítá. Nad rámec však uvádíme, že pokud potřeba zpracování vyplyne z plnění Koncepce a její evaluace, bude zpracována.

„5. Evaluce a vyhodnocování

5.1. Prosím o informaci, jaké konkrétní indikátory budou využívány pro hodnocení plnění koncepce.“

Indikátorová tabulka evaluace koncepce

Tabulka je koncipována tak, aby většina dat byla dostupná ze stávajících zdrojů a nezvyšovala administrativní zátěž škol.

Oblast 1 – Demografie a kapacity			
Indikátor	Typ	Zdroj dat	Periodicita
Existence a aktualizace kapacitní mapy škol	výstup	OŠK ÚMČ	1x ročně
Počet nově vytvořených tříd / míst	výstup	OŠK, OMP	1x ročně
Míra naplněnosti kapacit v rizikových lokalitách	výstup	demografická data, školy	1x ročně
Oblast 2 – Infrastruktura, modernizace prostředí a bezpečnost škol			
Indikátor	Typ	Zdroj dat	Periodicita
Počet škol s aktualizovanou pasportizací	výstup	OMP, OŠK	1x ročně
Realizované opravy dle plánu	výstup	investiční plán	1x ročně
Počet škol s bezbariérovým přístupem	výstup	OŠK	1x ročně
Oblast 3 – Inkluze, rovné příležitosti a duševní zdraví			
Indikátor	Typ	Zdroj dat	Periodicita
Úvazky psychologů, speciálních a sociálních pedagogů	výstup	školy, OŠK	1x ročně
Realizované programy prevence	výstup	školy	1x ročně
Hodnocení školního klimatu (dotazníky)	výsledek	školy / MAP	1x za 2 roky
Oblast 4 – Digitalizace a inovace			
Indikátor	Typ	Zdroj dat	Periodicita
Zavedení digitální spisové služby	výstup	školy	1x ročně
Počet proškolených zaměstnanců	výstup	školy	1x ročně
Míra využívání digitálních nástrojů správy	výsledek	školy	1x ročně
Oblast 5 – Kvalita výuky a vzdělávání			
Indikátor	Typ	Zdroj dat	Periodicita
Zapojení škol do profesního rozvoje	výstup	školy	1 x ročně

Indikátor	Typ	Zdroj dat	Periodicita
Využívání autoevaluačních nástrojů	výsledek	školy	1× za 2 roky
Sdílení dobré praxe mezi školami	výsledek	MAP	1 x za dva roky

Oblast 6 – Personální zabezpečení a podpora vedení škol

Indikátor	Typ	Zdroj dat	Periodicita
Fluktuace pedagogických pracovníků	výsledek	školy	1x ročně
Obsazenost klíčových pozic	výstup	školy	1x ročně
Využití podpůrných a administrativních pozic	výsledek	OŠK	1x ročně

Oblast 7 – Spolupráce s rodinami, širší veřejností a školami jiných zřizovatelů

Indikátor	Typ	Zdroj dat	Periodicita
Funkčnost školních parlamentů	výstup	školy	1x ročně
Zapojení škol do plánování investic	výsledek	OŠK	1x ročně
Počet společných projektů	výstup	školy	1x ročně

Oblast 8 – Sport, aktivní životní styl a školní stravování

Indikátor	Typ	Zdroj dat	Periodicita
Dostupnost sportovní infrastruktury	výstup	školy	1x za 2 roky
Hodnocení kvality školního stravování	výsledek	ŠJ Praha 10	1x ročně
Spolupráce s externími partnery	výstup	školy	1x ročně

„5.2.Prosím o sdělení, v jaké periodicitě bude plnění koncepce vyhodnocováno a kterému orgánu MČ Praha 10 budou výsledky předkládány.“

Periodicita vyhodnocení je uvedena v odpovědi v bodu 5.1.

Výsledky budou předkládány Komisi výchovně vzdělávací a Radě MČ Praha 10.

„5.3.Pokud existuje návrh evaluační metodiky nebo související interní dokument, prosím o jeho poskytnutí.“

Návrh evaluační metodiky nebo související interní dokument není zpracován.

Podle ustanovení § 5 odst. 3 InfZ bude poskytnutá informace zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup na internetové stránce městské části Praha 10.

PhDr. Roman Vaculka
vedoucí odboru školství

„elektronicky podepsáno“

Přílohy:

Příloha č. 1 - Demografická studie MČ Praha 10, zpracovaná v srpnu 2023 a aktualizovaná v lednu 2024 společností VÝZKUMY SOUKUP