

Zásady dotačního programu městské části Praha 10 pro oblast podpory péče o památkově hodnotné nemovité objekty na území městské části Praha 10 v roce 2020

I. Název dotačního programu

„Dotační program pro oblast podpory péče o památkově hodnotné nemovité objekty na území městské části Praha 10 v roce 2020“ (dále jen „dotační program“).

II. Vyhlášení dotačního řízení a dotačního programu

1. Vyhlášení dotačního řízení s konkrétním dotačním programem je podmíněno usnesením rady městské části Praha 10.
2. Dotační program je vyhlášen ode dne 30. 8. 2019 na období do 31. 12. 2020.
3. Zahájení dotačního řízení se uskuteční prostřednictvím zveřejnění Zásad dotačního programu městské části Praha 10 pro oblast podpory péče o památkově hodnotné nemovité objekty na území městské části Praha 10 v roce 2020 (dále jen „zásady“) na úřední desce úřadu městské části Praha 10 (dále jen „ÚMČ Praha 10“) a na webu MČ Praha 10.

III. Vyhlášovatel dotačního programu a poskytovatel dotace

1. Vyhlášovatelem dotačního programu a poskytovatelem dotace je MČ Praha 10 (nebo dále též „poskytovatel“), se sídlem Vršovická 1429/68, 101 38 Praha 10, IČ: 00063941, zastoupená starostkou Renatou Chmelovou.
2. Dotační program byl schválen usnesením rady MČ Praha 10 č. 657, ze dne 27. 8. 2019.
3. MČ Praha 10 si vyhrazuje právo:
 - a) změnit podmínky dotačního řízení z důvodu legislativních změn,
 - b) vyhlášený dotační program bez udání důvodu zrušit.
4. Na poskytnutí dotace není právní nárok.

IV. Účel dotačního programu

Účelem dotačního programu v oblasti podpory péče o památkově hodnotné nemovité objekty na území MČ Praha 10 je zachování památkové hodnoty či podpora prezentace památkové hodnoty a podstaty těchto objektů (nebo dále též „obnova“), kterými se pro potřeby dotačního programu rozumí:

- a) nemovité kulturní památky na území MČ Praha 10 prohlášené dle ust. § 2 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči,**
- b) nemovité objekty hodnotné z pohledu vývoje stavební produkce a urbanizace území MČ Praha 10 bez ohledu na to, zda se nacházejí v obvodu městské památkové zóny, mimo obvod městské památkové zóny, v ochranném pásmu městské památkové rezervace, nebo mimo ochranné pásmo městské památkové rezervace.**

V. Důvod dotačního programu

Důvodem dotačního programu je zlepšení stavu památkově hodnotných nemovitých objektů na území MČ Praha 10 poskytnutím účelově určených dotací na jejich obnovu vlastníkům těchto objektů.

VI. Vymezení okruhu žadatelů o dotaci (dále jen „žadatelé“)

1. Žádost o dotaci mohou předložit tito žadatelé:
 - a) vlastník objektu (fyzická osoba, právnická osoba), který je památkově hodnotným nemovitým objektem (dále jen „objekt“),
 - b) spoluvlastníci objektu společně (fyzické osoby, právnické osoby).
2. Žádost o dotaci nemohou žadatelé předložit, pokud je vlastníkem nebo spoluvlastníkem objektu:
 - a) organizační složka státu ve smyslu zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, přesahuje-li její vlastnický podíl 25 %,
 - b) Česká národní banka, přesahuje-li její vlastnický podíl 25 %,
 - c) státní příspěvková organizace, přesahuje-li její vlastnický podíl 25 %,
 - d) územní samosprávný celek, přesahuje-li jeho vlastnický podíl 25 %,
 - e) organizace zřízená nebo založená územním samosprávným celkem, přesahuje-li její vlastnický podíl 25 %,
 - f) organizace financovaná z televizních nebo rozhlasových poplatků ve smyslu zákona č. 348/2005 Sb., o rozhlasových a televizních poplatcích a o změně některých zákonů, přesahuje-li její vlastnický podíl hranici 25 %,
 - g) státní fond, přesahuje-li jeho vlastnický podíl hranici 25 %,
 - h) jiná organizace zřízená nebo založená subjekty uvedenými pod písm. a)-g) tohoto odstavce, pokud se nejedná o objekt v bytovém spoluvlastnictví dle ust. § 1158 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, a podíl těchto právnických osob na společných částech objektu přesahuje hranici 25 %.

VII. Podmínky pro použití dotace

1. Žádost o dotaci lze podat na obnovu zahrnující plášť objektu (např. obnova fasád, oken, vrat, střech apod.) nebo další části objektu (např. společné části domu).
2. Obnovou se v rámci vyhlášeného dotačního programu rozumí obnova nebo výměna stávající (fyzicky existující) části objektu, nebo obnova části zaniklé, která bude v souladu se zásadami řádné památkové péče a přispěje k prezentaci historické hodnoty daného objektu.
3. Příjemce dotace je povinen zakryté konstrukce, které se po ukončení prací na obnově nebudou pohledově uplatňovat, před dokončením prací zpřístupnit poskytovateli dotace ke kontrole.

4. Dotaci nelze v žádném případě krýt náklady, které přímo nesouvisí se zachováním památkové hodnoty či podporou prezentace památkové hodnoty a podstaty památkově hodnotných nemovitých objektů.
5. Dotaci lze použít pouze na krytí nákladů obnovy uvedené v žádosti o dotaci a nelze ji převádět na jinou obnovu, přestože by takováto obnova odpovídala zásadám tohoto dotačního programu.

VIII. Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků na dotační program

Předpokládaný celkový objem finančních prostředků vyčleněných na tento dotační program v rozpočtu MČ Praha 10 pro rok 2020 činí 1.000.000 Kč, přičemž rozhodnutí o stanovení konečné výše celkového objemu finančních prostředků na tento dotační program pro rok 2020 je v kompetenci Zastupitelstva MČ Praha 10.

IX. Kritéria pro stanovení výše dotace

Dotace bude poskytnuta max. do výše 30 % skutečných nákladů na obnovu bez DPH. Zbývající část skutečných nákladů na obnovu musí formou spolufinancování uhradit žadatel, resp. budoucí příjemce.

X. Žádost o dotaci

A. Náležitosti žádosti

1. Žádost o dotaci musí být zpracována jednotně na závazném formuláři, který je jako příloha č. 1 nedílnou součástí zásad tohoto dotačního programu, a sestavena v následujícím pořadí se zachováním jednotného číselného označení níže uvedených a specifikovaných příloh:
 - 1) Vyplněný a žadatelem (nebo osobou oprávněnou žadatele zastupovat v dotačním řízení) podepsaný originál formuláře přihlášky (vytištěný nejlépe oboustranně), který bude ke stažení na webových stránkách MČ Praha 10.
 - 2) Kopie výpisu z katastru nemovitostí pro doložení vlastnického práva k objektu (výpis nesmí být starší 3 měsíců ode dne podání žádosti o dotaci).
 - 3) Právní osobnost žadatele se nedokládá. Podle ust. § 4 odst. 2 a 6 zákona č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů, jsou jediným relevantním údajem právnické osoby referenční údaje v základních registrech. Na vyžádání poskytovatele dotace je však žadatel povinen předložit aktuální doklad - výpis z veřejného rejstříku, který v takovém případě nesmí být starší 3 měsíců ode dne podání žádosti o dotaci.
 - 4) Kopie 1. strany výpisu z účtu, který bude příjmový, s čitelným číslem účtu a označením vlastníka účtu (výpis nesmí být starší 3 měsíců ode dne podání žádosti o dotaci). Žadatel je oprávněn znečitelnit údaje o bankovních operacích na účtu.
 - 5) Originál nebo úředně ověřená kopie „Prohlášení vlastníka/-ků/ objektu“ obsahující souhlas s podáním žádosti o dotaci, souhlas s obnovou objektu, resp. s druhem plánovaného zásahu do objektu a číslo bankovního účtu způsobilého k přijetí poskytnuté dotace. Cit. prohlášení musí být dále opatřeno:
 - a) v případě spoluvlastnictví fyzických osob souhlasem osob s nadpolovičním spoluvlastnickým podílem, včetně čestného prohlášení o tom, že zbývající spoluvlastníci byli informováni o plánovaném zásahu do objektu, o podání

žádosti o dotaci i o čísla bankovního účtu určeného pro dotaci, včetně jména vlastníka účtu,

- b) v případě právnických osob souhlasem statutárního orgánu nebo jiného orgánu příslušného k rozhodování v předmětné věci podle zakladatelského jednání; u SVJ musí být přiložen zápis z jednání nejvyššího orgánu SVJ uvedeného ve stanovách SVJ (čl. schůze, shromáždění, valná hromada aj.), včetně prezenční listiny dokládající schopnost tohoto nejvyššího orgánu se platně usnášet,
 - c) pokud jménem žadatele jedná v rámci dotačního řízení na základě plné moci jiná (právnícká či fyzická) osoba, musí své oprávnění doložit uděleným zmocněním; plná moc musí být opatřena úředně ověřenými podpisy osoby zastupované (zmocnitel) a osoby zastupující (zmocněnec).
U statutárního orgánu právnické osoby oprávnění zastupovat žadatele doloží pouze ten, kdo toto oprávnění nemá zapsáno ve veřejném rejstříku. Za právně relevantní je považováno předložení dokladu o volbě statutárním orgánem.
- 6) Kopie závazného stanoviska odboru památkové péče Magistrátu hlavního města Prahy (dále jen „OPP MHMP“) včetně odborného vyjádření Národního památkového ústavu (dále jen „NPÚ“), je-li pro daný stavební zásah vyžadováno.
 - 7) Kopie vyjádření odboru stavebního MČ Praha 10 (stanovisko, stavební povolení nebo ohlášení k obnově).
 - 8) Dodavatelem jednotlivých prací na obnově objektu podepsané originály (jinak též úředně ověřené kopie) oceněných nabídek 3 a více dodavatelů, pokud cena prací přesahuje 50 000 Kč, a to bez ohledu na to, zda dodavatelé byli či nebyli vybráni podle ust. § 4 odst. 2 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.
 - 9) Originál protokolu o výběru nejvhodnější nabídky dodavatele vč. platných podpisů (dokládá se pouze v případě, pokud nebyl vybrán nejlevnější dodavatel; výběr musí být zdůvodněn protokolem o výběru nejvhodnější nabídky dodavatele).
 - 10) Časový harmonogram obnovy (rozepsaný alespoň na týdny, včetně data zahájení a data ukončení prací).
 - 11) Čestná prohlášení podepsaná žadatelem, nebo osobou (fyzická nebo právnická) oprávněnou (zplnomocněnou) ho zastupovat. Žadatel si je zároveň vědom právních následků, které by pro něj vplynuly v případě, pokud by v čestných prohlášeních neuvedl pravdivé a úplné údaje o tom:
 - a) k jakému účelu je objekt využíván,
 - b) že nemá vůči MČ Praha 10, státním či dalším veřejným rozpočtům nevypořádané závazky po době splatnosti,
 - c) že není s MČ Praha 10 a dalšími subjekty státní správy v soudním či jiném sporu,
 - d) že nečelí zahájenému správnímu řízení ve věci porušení zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, nebo s ním nebylo kdykoliv v minulosti vedeno toto správní řízení ukončené pravomocným správním rozhodnutím o porušení zákona č. 20/1987 Sb.,
 - e) že má k dispozici dostatečné finanční zdroje na financování celé obnovy objektu,
 - f) že poskytnutou dotaci použije výlučně pro financování obnovy objektu,

- g) že dotaci nepoužije pro účely podnikání vlastního ani třetích osob.
- 12) Fotodokumentace současného stavu obnovovaného objektu nebo jeho části, na kterou je žádáno o poskytnutí dotace.
2. Přílohy k formuláři žádosti o dotaci musí být připojeny na samostatných listech s označením „Příloha č. 1“ až „Příloha č. 12“. Žádost o dotaci i její přílohy musí být spojeny libovolným nerozebíratelným způsobem.
3. Ceny prací musí být v žádosti o dotaci uvedeny bez DPH.

B. Lhůta pro podání žádosti

Žádost o dotaci musí být doručena (předána) MČ Praha 10 do podatelny Úřadu MČ Praha 10 (dále jen „ÚMČ Praha 10“) nejpozději do 31. 1. 2020 do 12.00 hodin (termín uzávěrky pro příjem žádostí o dotace). Každou obálku se žádostí o dotaci přijímající úředník v podatelně označí datem s hodinou jejího přijetí a žadateli (doručiteli) na jeho žádost vystaví doklad o jejím přijetí.

C. Způsob podání žádosti

1. Žádost o dotaci musí být doručena jedním z následujících způsobů:
- a) elektronicky do datové schránky Úřadu MČ Praha 10;
- b) do podatelny Úřadu MČ Praha 10 prostřednictvím provozovatele poštovních služeb;
- c) nebo předána osobně do podatelny Úřadu MČ Praha 10 na adrese:
- MČ Praha 10
Vršovická 1429/68
101 38 Praha 10,
- a to v zalepené obálce, která musí být označena:
- a) názvem „Dotační program pro oblast podpory péče o památkově hodnotné nemovité objekty na území městské části Praha 10 v roce 2020“,
- b) plným jménem (obchodní firmou nebo názvem) žadatele a jeho adresou (sídlem),
- c) textem „NEOTVÍRAT – ŽÁDOST O DOTACI“.
2. Obálka se žádostí o dotaci musí kromě žádosti obsahovat všechny povinné přílohy v listinném provedení. Dále musí být v obálce přiložena elektronická podoba téhož obsahu na elektronickém nosiči.
3. Případné konzultace se zájemci o dotace, předcházející podání jimi připravovaných žádostí, bude za ÚMČ Praha 10 v odboru kultury a projektů (dále jen „OKP“), který je kontaktním místem MČ Praha 10, provádět oddělení památkové péče a správy kulturních objektů (tel.: 293 067 216), a to nejpozději tři pracovní dny před konečným termínem (uzávěrka) pro podání žádostí o dotace. K vyhlášenému dotačnímu řízení lze poskytovat konzultace a získat bližší informace též elektronicky prostřednictvím podatelny ÚMČ Praha 10 s uvedením adresy:

posta@praha10.cz (Do předmětu zprávy uvést: „OKP – dotace“.)

4. Žadatel je povinen informovat bezodkladně o veškerých změnách údajů, k nimž dojde v žádosti o dotaci po jejím podání; bez ohlášení příslušných změn bude žádost považována za neplatnou.
5. Všechny podané žádosti včetně jejich příloh MČ Praha 10 archivuje a žadatelům nevrací.

XI. Rozhodování o žádostech a kritéria pro jejich hodnocení

A. Rozhodování o žádostech

1. Všechny žádosti o dotaci podané ve stanoveném termínu budou předloženy na jednání památkové komise Rady MČ Praha 10 (dále jen „KPAM“) za účasti poskytovatelem dotace oslovených zástupců odborné veřejnosti, bude-li tato jejich účast požadována. KPAM každou žádost o dotaci otevře a povinné přílohy a věcnou povahu:
 - a) zkontroluje z hlediska úplnosti všech povinných náležitostí, viz článek X. písm. A (formální stránka). Tímto krokem může KPAM pověřit svého zástupce, který zkontroluje žádosti před zasedáním KPAM a sdělí následně členům KPAM na zasedání výsledek formální kontroly;
 - b) posoudí a zhodnotí z hlediska obsahu (věcná stránka).
2. KPAM vyřadí všechny žádosti o dotaci, které nesplňují náležitosti uvedené v článku X. písm. A.
3. KPAM z dotačního řízení dále vyloučí ty žádosti o dotaci:
 - a) kdy vlastník, příp. spoluvlastník předmětného objektu, má vůči MČ Praha 10, státním či dalším veřejným rozpočtům po době splatnosti nevypořádané závazky (např. dluh, nedoplatky na daních, veřejném zdravotním a sociálním pojištění apod.),
 - b) kdy vlastník, příp. spoluvlastník předmětného objektu je s MČ Praha 10 a dalšími subjekty státní správy v soudním či jiném sporu (např. exekuce apod.),
 - c) kdy vlastník, příp. spoluvlastník předmětného objektu, čelí zahájenému správnímu řízení ve věci porušení zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, nebo s ním bylo kdykoliv v minulosti vedeno toto správní řízení ukončené pravomocným správním rozhodnutím o porušení zákona č. 20/1987 Sb.,
 - d) u nichž se prokáže neúplnost žádosti nebo chybějící povinné přílohy. V odůvodněných případech na základě rozhodnutí KPAM může být žadatel vyzván k doplnění žádosti.
4. O průběhu posuzování podaných žádostí bude vyhotoven zápis. U každé vyřazené žádosti musí KPAM specifikovat důvod, pro který danou žádost z dalšího posuzování vyřadila.
5. U každé žádosti o dotaci, která bude splňovat formální náležitosti a nebude z dalšího posuzování vyloučena, KPAM:
 - a) posoudí objem finančních prostředků požadovaných zájemcem o dotaci,
 - b) posoudí z hlediska povahy projektu a podle tabulkových kritérií žádost ohodnotí přidělením bodů, bude-li vzhledem k množství podaných žádostí nezbytné určit pořadí žadatelů,

- c) vyhotoví návrh na rozdělení finančních prostředků, které budou v rámci dotačního řízení k dispozici a o výsledku posuzování žádostí o dotace pořídí, jako součást zápisu z jednání, také protokol o vyhodnocení žádostí s návrhem na přidělení dotací (dále jen „protokol“).
- 6. Poté KPAM, na základě vyhodnocení jednotlivých žádostí o dotaci postoupí návrh na poskytnutí finančních prostředků z rozpočtu MČ Praha 10 se svým doporučením k projednání a schválení nejbližšímu zasedání Rady MČ Praha 10.
- 7. Nedosahuje-li výše požadované dotace 50.000 Kč, může rozhodnout o jejím přidělení na základě doporučení KPAM pouze Rada MČ Praha 10 svým usnesením o konkrétním poskytnutí finančních prostředků dle předloženého návrhu, tj.:
 - a) o rozdělení dotací, včetně jmenovitého stanovení příjemců dotací,
 - b) o konkrétní výši jednotlivých dotací,
 - c) o podpisu veřejnoprávních smluv.
- 8. Přesahuje-li výše požadované dotace 50.000 Kč, přijme na základě doporučení KPAM Rada MČ Praha 10 usnesení, kterým doporučí Zastupitelstvu MČ Praha 10 rozhodnout o konkrétním poskytnutí finančních prostředků.
- 9. Na základě usnesení Rady MČ Praha 10 Zastupitelstvo MČ Praha 10 svým usnesením rozhodne o konkrétním poskytnutí finančních prostředků dle předloženého návrhu, tj.:
 - b) o rozdělení dotací, včetně jmenovitého stanovení příjemců dotací,
 - c) o konkrétní výši jednotlivých dotací,
 - d) o podpisu veřejnoprávních smluv.
- 10. Každý žadatel o dotaci, kterému bude dotace přidělena (dále jen „příjemce“), bude písemně vyzván k podpisu veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace.
- 11. Nevyhoví-li poskytovatel žádosti o dotaci, sdělí žadateli bez zbytečného odkladu, že jeho žádosti nebylo vyhověno a uvede důvod tohoto nevyhovění (ust. §10a odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb.).

B. Kritéria pro rozhodování o přidělení dotace

- 1. Kritérii pro rozhodování o přidělení dotace budou:
 - a) hodnocení projektu podle tabulkových kritérií a přidělených bodů, bude-li vzhledem k množství podaných žádostí nezbytné určit pořadí žadatelů,
 - b) závazné stanovisko OPP MHMP a odborné vyjádření NPÚ k předpokládanému stavebnímu zásahu (obnově), na nějž má být dotace poskytnuta, je-li pro daný stavební zásah vyžadováno,
 - c) k přiloženému závaznému stanovisku OPP MHMP a odbornému vyjádření NPÚ bude přihlíženo také tehdy, nebude-li v případě předpokládaného stavebního záměru vyžadováno, ale žadatel je přesto k podané žádosti přiloží. Takovéto závazné stanovisko OPP MHMP či odborné vyjádření NPÚ může pak v nerozhodných výsledcích hodnocení o přidělení dotace podanou žádost zvýhodnit.

XII. Způsob poskytnutí dotace

1. Nárok na poskytnutí dotace nevzniká automaticky podáním žádosti o dotaci. Dotace může být poskytnuta pouze po schválení jejího poskytnutí a schválení uzavření veřejnoprávní smlouvy na poskytnutí jednoleté dotace (dále jen „dotační smlouva“) Radou MČ Praha 10 (do 50.000 Kč) či Zastupitelstvem MČ Praha 10 (nad 50.000 Kč), a to při splnění všech podmínek uvedených v těchto zásadách dotačního programu.
2. Podmínkou pro poskytnutí dotace je schválení finančních prostředků dotačního programu městské části Praha 10 pro oblast podpory péče o památkově hodnotné nemovité objekty na území městské části Praha 10 pro rok 2020.
3. Dotace může být poskytnuta nejvýše 1 x ročně na základě podané žádosti zahrnující 1 objekt nacházející se na území MČ Praha 10. V případě, kdy žadatel chce požádat o dotaci na více objektů, je povinen podat žádost samostatně na každý objekt. Každá žádost musí splňovat všechny požadované podmínky a nelze odkazovat na dokumenty uvedené v jiné žádosti.
4. Dotace na obnovu objektu na území MČ Praha 10 lze kombinovat s jinými dotačními programy s tím, že tytéž stavební práce nemohou být vyúčtovány v témže rozsahu v rámci více dotací.
5. Obnova objektu, na níž je dotace určena, musí být zahájena a dokončena v roce přidělení dotace, a to nejpozději do 31. 10. 2020.
6. O dotaci nelze žádat zpětně.

XIII. Sledování prací na objektu a kontrola plnění podmínek pro poskytnutí dotace

1. Příjemce realizuje obnovu prostřednictvím dodavatele, s nímž uzavře smlouvu o dílo za podmínek uvedených v čl. X. písm. A odst. 8.
2. Smlouva o dílo musí být uzavřena s vybraným dodavatelem, který byl uveden v žádosti o poskytnutí dotace.
3. Stavební práce ve smyslu účelu dotačního programu lze zahájit až po podpisu dotační smlouvy.
4. Finanční stránka projektu a skutečný stav obnovy podléhá kontrole ze strany poskytovatele dotace.
5. Poskytovatel dotace si vyhrazuje právo přezkoumat kalkulaci rozpočtovaných nákladů.
6. Každý příjemce je povinen oznámit poskytovateli dotace s předstihem písemně všechny změny, k nimž dojde v souvislosti s realizací dotací podpořeného záměru. Zejména se může jednat o změnu v osobách oprávněných jednat jménem žadatele, nebo o jakékoliv změny smluv uzavřených příjemcem dotace se zhotoviteli díla aj. (dále jen „oznámení“). Pokud poskytovatel u příjemce do 10 pracovních dnů od doručení oznámení písemně neuplatní námitku k oznámené změně, má se za to, že cit. změna je v souladu s podmínkami pro poskytnutí dotace.
7. Pokud jsou pro účely průběžné kontroly nebo kontroly vyúčtování požadovány kopie dokladů, postačí i internetové výpisy.

XIV. Podmínky pro převedení poskytnuté dotace na účet příjemce dotace a důsledky nesplnění podmínek pro poskytnutí dotace

1. MČ Praha 10 poskytne příjemci dotaci zpětně, a to po splnění všech podmínek uvedených v odst. 2 a 3 níže.
2. Příjemce musí poskytovateli nejpozději do 30 kalendářních dnů po ukončení stavebních prací dodat úplné a bezchybné vyúčtování všech uznatelných nákladů, na něž lze dotaci použít a ke kterému musí být připojeny:
 - a) kopie smlouvy o dílo, včetně příloh a všech dodatků,
 - b) zápis o předání a převzetí dokončeného díla mezi příjemcem dotace a dodavatelem dle uzavřené smlouvy o dílo, včetně soupisu případných vad a nedodělků s termíny jejich odstranění,
 - c) zápis o případném odstranění vad a nedodělků,
 - d) kopie všech faktur uhrazených dodavateli s rozpisem částek za provedené práce,
 - e) výpisy z účtů o provedených úhradách (doklad o proplacených fakturách),
 - f) fotodokumentace stavu po ukončení prací na obnově na elektronickém nosiči.
3. Následně poskytovatel v součinnosti s příjemcem provede kontrolu ukončených stavebních prací.
4. Nebudou-li provedeny veškeré práce uvedené v žádosti o dotaci nebo celková částka za provedené práce bude nižší než částka uvedená v žádosti o dotaci, bude dotace snížena v poměrné výši odpovídající neprovedeným pracím nebo snížené celkové částce za provedené práce. Snížení dotace bude zaokrouhloveno dolů na jednotky tisíc.
5. Příjemce dotace je povinen umožnit provedení finanční kontroly skutečností souvisejících s poskytnutím dotace pověřeným zástupcům MČ Praha 10 před poskytnutím dotace a do 10 let od podání konečného vyúčtování poskytnuté dotace. Práva a povinnosti pro finanční kontrolu jsou stanovena zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů.
6. Poskytovatel převede dotaci na bankovní účet příjemce uvedený v dotační smlouvě nejpozději do 30 dnů poté, kdy příjemce řádně splní všechny náležitosti uvedené v odst. 2 až 3 výše.
7. Rozhodným dnem je den, kdy budou finanční prostředky odepsány z účtu poskytovatele.
8. Pokud předložený projekt obnovy nemovitosti nebude ukončen do 31. 10. 2020, právo na čerpání dotace příjemci zanikne podle ust. čl. II. odst. 4 písm. g) dotační smlouvy.
7. Příjemce je povinen vrátit na účet MČ Praha 10 jako poskytovatele nejpozději do 31. 12. 2020 celou dotaci, pokud bude dodatečně zjištěno, že nebyla řádně splněna jakákoliv část podmínek pro proplacení dotace a příjemce uvedl poskytovatele v omyl.
8. V případě prodlení s vrácením dotace je příjemce povinen uhradit poskytovateli, tj. na účet MČ Praha 10, penále dle ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
9. V případě dodatečného zjištění, že byla porušena některá z povinností stanovených právním předpisem, smlouvou nebo předpisem EU, je příjemce povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně, příp. část v rozsahu tohoto porušení, do rozpočtu MČ Praha 10 dle ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.

XV. Veřejná podpora

1. Před postoupením žádosti o poskytnutí dotace k posouzení KDP, resp. před schválením dotace Radou či Zastupitelstvem MČ Praha 10, OKP posoudí, zda poskytnutí dotace nenaplnňuje znaky veřejné podpory.
2. Pokud při poskytnutí dotace vlastníkům památkově hodnotných nemovitých objektů na území městské části Praha 10, budou naplněny znaky veřejné podpory, bude dotace poskytnuta jako podpora malého rozsahu (*de minimis*) ve smyslu nařízení Evropské komise č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis*.
3. Příjemci, kterému bude dotace schválena formou podpory v režimu *de minimis*, nebo který v mezidobí od podání žádosti o dotaci do podpisu veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace získá další podporu v režimu *de minimis*, čímž by ke dni podpisu veřejnoprávní smlouvy u konkrétního projektu došlo k překročení celkové výše veřejné podpory v režimu *de minimis*, budou finanční prostředky MČ Praha 10 tvořící dotaci poskytnuty pouze do původně schválené celkové výše podpory v režimu *de minimis*, aniž by bylo nutno měnit usnesení zastupitelstva MČ Praha 10, kterým bylo rozhodnuto o poskytnutí dotace tak, aby nedošlo k překročení hranice pro výši podpory v režimu *de minimis*.
4. Součástí žádosti o dotaci je proto čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu *de minimis*.
5. Veškeré záznamy o poskytnutí podpory v režimu *de minimis* musí být dostupné po dobu deseti let ode dne poskytnutí poslední podpory v režimu *de minimis* pro případ kontroly ze strany Evropské komise. Záznamy je povinen uchovat a zpřístupnit poskytovatel i příjemce podpory v režimu *de minimis*.
6. Úprava podpory v režimu *de minimis* bude obsažena v příslušné veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí účelové dotace.

XVI. Závěrečná ustanovení

1. Zasláné žádosti o dotaci se žadatelům nevracejí a jsou archivovány u poskytovatele po dobu, kterou poskytovatel sám stanoví.
2. Příjemce nemá nárok na úhradu nákladů vzniklých v souvislosti s tímto dotačním řízením.

**TABULKA HODNOCENÍ NEMOVITÝCH OBJEKTŮ (PRO NEMOVITÉ OBJEKTY NEPOŽÍVAJÍCÍ
OCHRANU VE SMYSLU ZÁKONA Č. 20/1987 Sb.)**

č.	jev	provázáno s jevu	podkategorie jevu		pozn.
			podkategorie jevu (dle místních specifik MČ Praha 10) ¹	naplňt podkategorie jevu (dle místních specifik MČ Praha 10) ¹	
11	urbanistické hodnoty		lokální specifikum reprezentant širšího specifika (celoměstské měřítko)	malé obytné kolonie z počátku vzniku "velké" Prahy	
12	region lidové architektury		stavba lidové architektury s dochovaným kontextem okolí svého druhu na území MČ Praha 10	objekty primárně bez výtvorné ambice	
13	historicky významná stavba, soubor	omo	stavba dokumentující počátky urbanizace reprezentant zvláštních historických kvartálů stavba významná pro počátky rozvoje společenského života	prevedšší standardní architektonickou produkci a zároveň mají další významovou hodnotu, přesahují místní podmínky	
14	architektonicky cenná stavba, soubor	omo	podmístního významu (dle metodiky NPÚ)	prevedšší standardní architektonickou produkci, hodnota edukativní, podporují místní identitu	
			cenná novostavba (dle metodiky NPÚ)	hodnotný a ohleduplný doplněk stávající historické stavby nebo souboru	
			stavba v současnosti s nízkým historickým potenciálem, dle s vyšší architektonickou hodnotou	stavby „pouze“ s architektonicky dokumentární hodnotou nebo prevedšší významem urbanistickým, dle způsobem prevedšší standard v území a reprezentují současně jeho charakter	
15	významná stavební dominanta	omo	stavba v současnosti s nízkým historickým potenciálem	stavby „pouze“ s architektonicky dokumentární hodnotou, nepřevšší standard v území, reprezentují jeho charakter	
16	území s archeologickými nálezů		stavba symbolická stavba hmotové dominanty	navázáno na kategorii zaniklé stavby ¹ doporučeno obsah doplnit dle rozhodnutí komise	

TABULKA HODNOCENÍ PROJEKTU

stav objektu					
zásah je objektivně nutný a přispívá k hodnotě objektu	1	pro zásah není zřetelný akutní důvod	0	zásah není vynucen okolnostmi a je pouze účelový	-1
současné využití odpovídá původnímu určení	1	současné využití je jiné, ale památku neohrožuje	0	využití popírá smysl původního návrhu objektu	-1
jsou využity všechny plochy objektu ke svému účelu	1	méně než třetina ploch je bez využití	0	více než třetina ploch je bez využití	-1
provoz objektu hrazen výhradně vlastníkem	1	provoz objektu hrazen částečně vlastníkem	0	provoz objektu hrazen menšinou vlastníkem	-1
společenská a kulturní hodnota					
objekt přístupný veřejnosti alespoň občasně	1	objekt nedovoluje veřejnou prezentaci	0	není nabídnuta jakákoliv možnost prezentace, přestože to objekt dovoluje	-1
památkově hodnotný objekt slouží veřejně prospěšnému účelu	1	objekt neumožňuje vytvoření vazby na veřejný prostor a život	0	projekt nevyužívá zjevných možností ve vazbě na veřejný prostor a život	-1
objekt zřetelně působí ve veřejném prostoru	1	objekt nemá zřetelný podíl na útváření vzhledu veřejného prostoru	0	objekt se nijak nepodílí a ani nemůže podílet na tvorbě městského prostředí	-1
hodnota obnovy					
obnovení poškozeného historického stavu	1	potvrzení současného stavu bez historické reflexe	0	současný dochovaný stav není adekvátně zhodnocen	-1
plánovaný zásah je součástí dlouhodobé koncepce	1	zásah s krátkodobým dopadem	0	jde o účelový nebo provizorní zásah bez případné vize	-1
projekt nabízí originální řešení	1	konvenční obnova se standardním nastavením	0	projekt nevyužívá dostatečně možných způsobů nápravy stavu	-1
koncepční obnova velkého rozsahu	1	obnova menšího rozsahu, ale s příznivým vlivem na stav objektu	0	drobná obnova bez výrazného dopadu	-1
vlastník se podílí na obnově více jak 50 %	1	vlastník se podílí na obnově 20 - 50 %	0	vlastník se podílí na obnově méně jak 20 %	-1
projekt využívá i dalších možností financování	1	projekt důvodně nevyužívá dalších možností financování	0	projekt neodůvodňuje opominutí dalších možností financování	-1